



AdmiPro

Deposition/Lojalitet

Innehållsförteckning

Registrera inbetalning	3
Registrera inbetalning.....	3
Välj kund från listan.....	3
Registrera ny kund.....	3
Registrera betalning i Kassaregistret.....	4
Registrera betalning.....	4
Registrera betalning i betalamenyn	5
Transaktionslista.....	5
Register med alla transaktioner	6
Korrigeringar i transaktionsregistret	6
Register med ackumulerade värde	6
Korrigeringar i data registret	6
Uttag deposition	7
Återbetalning Kontant	7
Återbetalning till kontokort	7
Kvitto	8
Kvitto vid laddning av deposition	8
Kvitto vid köp med deposition	8
Kvitto vid uttag av deposition	9
Dagsrapport	10
Lojalitet Server.....	11

Registrera inbetalning

Registrera inbetalning

Gör så här:

- 1) Gå till betalamenyn
- 2) Skriv in belopp
- 3) Välj "funktionsmeny" och sedan **"Ladda deposition"**
- 4) Välj kunden i listan
- 5) Välj betelsätt

Välj kund från listan

Gör så här:

- 1) Tryck på knappen **"Sök"** och välj **"Index"**
- 2) Tryck på första bokstaven för kundnamnet, kunderna sorteras efter namn och markören placerar sig till första kunden som börjar med denna bokstav.
- 3) Bläddra med **pil** (eller <F7>, <F8>) tangenterna till nästa kund.
- 4) Tryck på tangenten **"Enter"** eller knappen **"Välj"** för att välja en kund

Registrera ny kund

Gör så här:

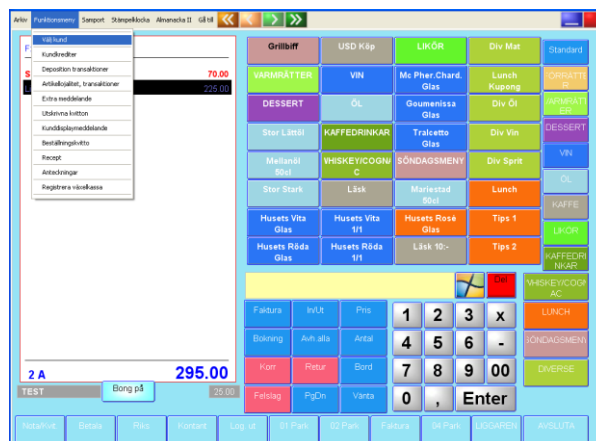
- 1) Om det är ny kund, tryck på knappen **"Uppläggning"**
- 2) Registrera kunduppgifter (minst ett namn)
- 3) Om man använder kundkort, ställ markören i fältet **"Kort"** och dra kortet.
- 4) Tryck på **"Lagra"** för att spara registrerade uppgifter.

Registrera betalning i Kassaregistret

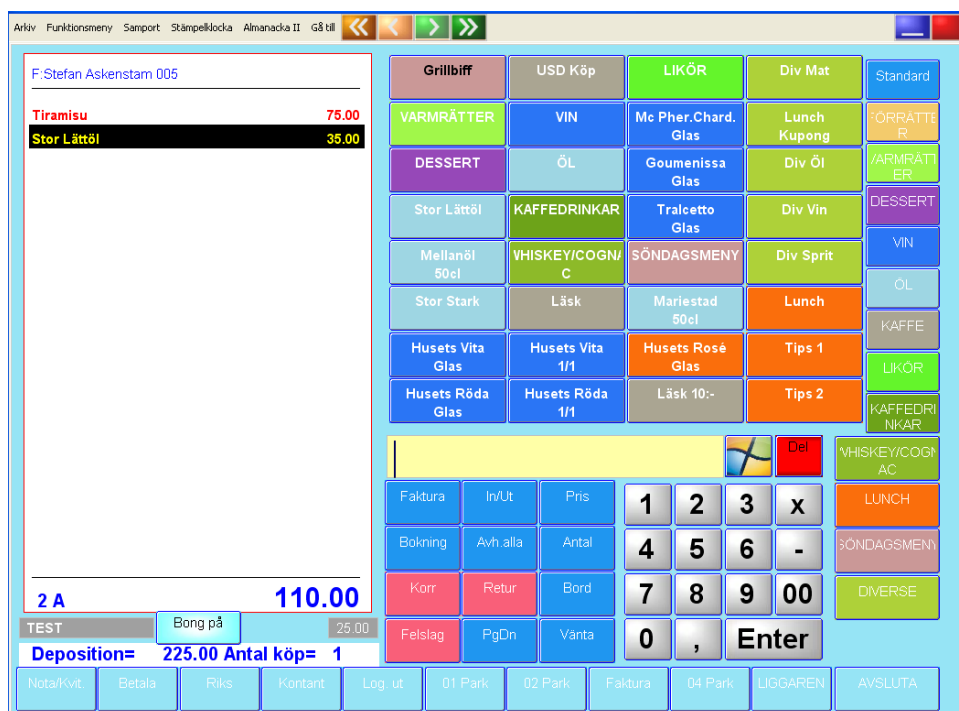
Registrera betalning

Gör så här:

- 1) Registrera försäljning av artklar
- 2) Dra kundkort i kort läsaren eller välj kund från **"Funktionsmenyn"** och **"Välj Kund"**.
- 3) Tryck på knappen **"Betala"** och betalmeny öppnas, hela summan registreras på betalsätt **"DEPOSITION"**
- 4) Avsluta med **"Enter"**



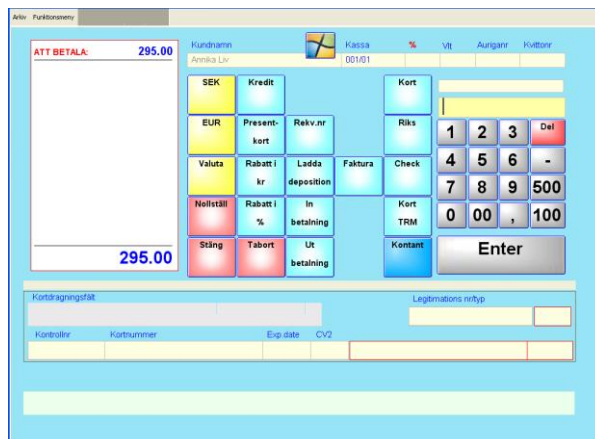
När en registrering görs i kassaregistret så visar systemet hur stora medel som kunden har kvar i deposition samt antalet köp som har gjorts av kunden. Gå vidare till **"Betalamenyn"** för att avsluta köpet.



Registrera betalning i betalamenyn

Gör så här:

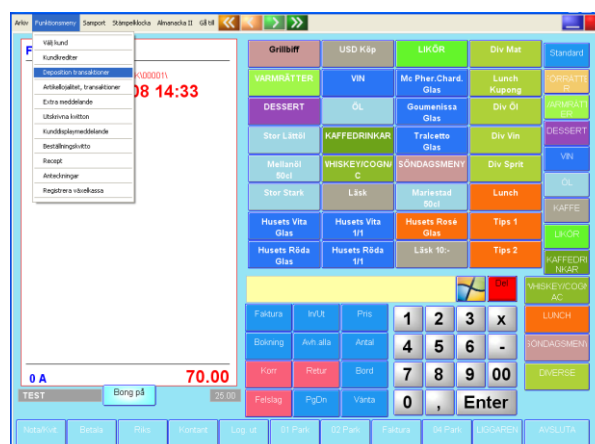
- 1) Avsluta köpet genom att trycka på knappen **"Enter"**.
- 2) Om köpesumman är högre än depositionen så välj betalsätt för resterande belopp och tryck på **"Enter"**.



Transaktionslista

Gör så här:

- 1) Välj kund.
- 2) Välj **"Deposition transaktioner"** i funktionsmenyn.
- 3) Transaktionslistan visas på skärmen.
- 4) Skriv ut listan via **"Arkiv"** meny.



011 Åsa Nilsson				
Datum	Kassa	Kvittnr	Belopp	Saldo
2011-11-08	001	62433	350.00	350.00
2011-11-08	001	62437	-25.00	325.00
2011-11-08	001	62438	-85.00	240.00

Register med alla transaktioner

Korrigeringar i transaktionsregistret

I **"Deposition transaktioner"** kan man se hela registret med transaktioner, antingen per kund eller alla ackumulerade transaktioner. Detta går endast att göra med administratörsrättigheter.

Gör så här:

- 1) Välj i **"Arkiv"** meny **"Register med alla transaktioner"**
- 2) Man kan editera transaktionerna. Varje ändring registreras och kan ej ångras.

Datum	Kontonr	Belopp	Saldo	Kundnr	Kundnamn	Kassa
2011-11-08	62437	-25.00		011		001
2011-11-08	62438	-85.00		011	Åsa Nilsson	001

Register med ackumulerade värde

Korrigeringar i data registret

Om man editerar eller tar bort en transaktionsrad, måste man även ändra i registret med ackumulerade värde.

Gör så här:

- 1) Välj i **"Arkiv"** meny **"Register med alla transaktioner"**
- 2) Man kan editera transaktionerna. Varje ändring registreras och kan ej ångras.

Kundnr	Antal köp	Belopp	Kundnamn
000000000013		2.00	
000000000014		2.00	
002	1	180.00	Maria Asp
005	1	225.00	Stefan Askenstam
010		500.00	Knut Svärd
011	2	240.00	Åsa Nilsson
016		170.00	Maria Alm
018	1	0.00	Nikos
020	4	925.00	Kostas Thanasis
022		500.00	nikos
023	1	450.00	Adverd

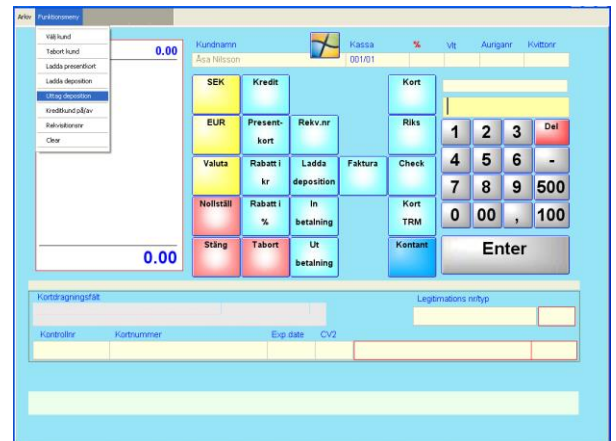
Uttag deposition *(Impelementeras i nästkommande version 20p16)*

Om en kund vill avsluta sin deposition så fins det en funktion för att återbetala inbetalda medel.

Återbetalning Kontant

Gör så här:

- 1) Gå till betalamenyn.
- 2) Välj kund
- 3) Välj **"Funktionsmeny"** och **"Uttag Deposition"**.
- 4) Välj **"Kontant"** och tryck sedan på **"Enter"**.



Återbetalning till kontokort

Gör så här:

- 1) Gå till betalamenyn.
- 2) Välj kund
- 3) Välj **"Funktionsmeny"** och **"Uttag Deposition"**.
- 4) Välj **"Kort"**, sätt in kontokortet i betalterminalen och slutför transaktionen.

Viktigt

För att kunna "ladda deposition" skall fungera så måste referens 36 i kontoreferenser vara "Ladda Deposition".

Kvitto

Kvitto vid laddning av deposition

På kvittot som skivs ut när kunden har laddat deposition står det bland annat

- 1) Namn.
- 2) Kundnummer.
- 3) Hur mycket som laddas.
- 4) Betalmedel.
- 5) Hur mycket som finns kvar att handla för.

Restaurang AB	
Restaurang Kouzina Valhallavägen 131 115 31 Stockholm Tel : 08-6644228 www.kouzina.se	
Fannys väg 5 131 54 Nacka Tel:08-515 10 702 Fax:08-515 10 702 2011-11-08 15:16 ORG.NR: 556621-0216 KASSA: 001/01 Kvittonr:62440/TEST	

Kundnr: 011 Åsa Nilsson	

TOTAL:	0.00
ATT BETALA: SEK	0.00
LADDA DEPOSITION:	-500.00
KONTANT:	500.00
ANTAL TJÄNSTER	0
ANTAL VAROR	0
TOTAL	0.00
DARAV MOMS	0.00
DEPOSITION	
Kvar att handla för:	500.00
Tack För Besöket Välkommen Åter	
Off line bonus registrering	

Kvitto vid köp med deposition

På kvitto vid köp med deposition visas bland annat

- 1) Namn.
- 2) Kundnummer.
- 3) Att det är betalat ur deposition
- 4) Hur mycket som finns kvar att handla för

Restaurang AB	
Restaurang Kouzina Valhallavägen 131 115 31 Stockholm Tel : 08-6644228 www.kouzina.se	
Fannys väg 5 131 54 Nacka Tel:08-515 10 702 Fax:08-515 10 702 2011-11-08 15:17 ORG.NR: 556621-0216 KASSA: 001/01 Kvittonr:62442/TEST	

Kundnr: 011 Åsa Nilsson	

Lask	25.00
TOTAL:	25.00
ATT BETALA: SEK	25.00
DEPOSITION:	25.00
ANTAL TJÄNSTER	0
ANTAL VAROR	1
TOTAL	25.00
DARAV MOMS	5.00
DEPOSITION	
Kvar att handla för:	475.00
Tack För Besöket Välkommen Åter	
Off line bonus registrering	

Kvitto vid uttag av deposition

(Impelementeras i nästkommande version 20p16)

Restaurang AB	
Restaurang Kouzina Valhallavägen 131 115 31 Stockholm Tel : 08-6644228 www.kouzina.se	
Fannys väg 5 131 54 Nacka Tel:08-515 10 702 Fax:08-515 10 702 2011-11-08 15:17 ORG.NR: 556621-0216 KASSA: 001/01 Kvittonr:62443/TEST	
<hr/> <div style="text-align: right;"> Kundnr: 011 Åsa Nilsson </div> <hr/>	
TOTAL:	0.00
ATT BETALA: SEK	0.00
UTTAG DEPOSITION:	475.00
KONTANT:	-475.00
ANTAL TJÄNSTER	0
ANTAL VAROR	0
TOTAL	0.00
DARAV MOMS	0.00
DEPOSITION	
Tack För Besöket Välkommen Åter	

Dagsrapport

X-RAPPORT

DAGSRAPPORT PRELIMINÄR

RESTAURANG AB
Fannys väg 5
131 54 Nacka
Kassa 001
Org.nr: 556621-0216
Kassa: 00001\001 KAS1
2011-11-08 12:54:49
Period: 2011-11-01 / 2011-11-08
Löpnnummer (Z): 511

Försäljning

Mat	34	4 950.00
Dryck	3	75.00
Starköl	11	485.00
Vin	3	375.00
Sprit	2	176.00
Öresutjämning		0.00
Summa		6 061.00

Likvida medel

KASSA	7 740.00
KONTOKORT	181.00
CHECK	74.00
RIKS	835.00
VÄXEL	-259.00
PRESENTKORT	790.00
	500.00
LADDA DEPOSITION	-3 800.00
Summa	6 061.00

Växelkassa	1 000.00
Summa inkl. växelkassa	7 061.00

Dagensdepositionsförändring	3 010.00
Aktuel depositionssaldo	3 194.00

Momspecificifikation

Försäljning 25.00% inkl.moms	6 061.00
Försäljning 25.00% exkl.moms	4 848.80
Moms 25.00%	1 212.20

Felslag

Retur	0	0.00
Felslag	553	5 145.00

Rabatter

Rabatt i %	0	0.00
Rabatt i kr	0	0.00
Mängdrabatter	0	0.00

Tjänster

Antal Tjänster		0.00
----------------	--	------

Lojalitet Server

Kontrollpanel (Deposition)

Välj **"Kontrollpanel deposition-server"** under **"Extramoduler"** i **"Startfönstret"**.

Om en kund är vald kan man avaktivera kundens kort genom att trycka på **"Avaktivera kort"**. Kortet bör **EJ** återanvändas till en ny kund.

Fyll i uppgifter om kunder som skall vara åtkomliga för alla butiker i kedjan. Fyll i kunduppgifterna och klicka på **"Uppdatera kunduppgifter"** för att spara uppgifterna på servern.

För att registrera en transaktion, dra kortet i kortläsaren, fyll i uppgifterna och tryck på **"Registrera transaktion"**.

Kontrollpanel (Deposition)							
Tillhör butik						Avaktivera kort	
Kundnummer			Aktuel saldo				
Organisationsnr							
Kundnamn			Tel				
Kontaktperson			Fax				
Avdelning			Mobiltelefonnr				
Gatuadress			Kortnummer				
Postadress							
@-postadress				Uppdatera kunduppgifter			
Butiksnr	Lojalitetskort	Kvittonr	Trans.belopp	Kundnr	Trans.datum	Trans.tid	
					2011-11-10	22:06	
					Registrera transaktion		
Avsluta							

EPOS 2



Specifikation

- Intel Dual Core 2 processor
- 15 tums touchskärm
- 160 Gb hårddisk
- 2 Gb RAM
- Giga Lan
- Kunddisplay
- Kvittoskrivare
- Kortläsare
- 2 lediga COM portar
- 5 lediga USB portar

EPOS 2 –Allt i ett lösning till ett bra pris

EPOS 2 erbjuder expertis inom detaljhandel, restaurang och övriga branscher. Det är ett avancerat, allt-i-ett koncept med ett fördelaktigt pris. EPOS 2 är utformad för en mångsidig, kompakt, flexibel och pålitlig touch POS system. Det gjutna aluminiumchassit gör EPOS 2 till en robust maskin. Levereras med en väldigt snabb integrerad 80 mm kvittoskrivare, kortläsare och kunddisplay. EPOS 2 tar liten plats och har minimalt med kablar. Med inbyggd kvittoskrivare och nätaggregat är det bara strömförsörjning, mus och tangentbord som kopplas in.